****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ПУШКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **САФОНОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **РЕШЕНИЕ**

от 14 мая 2015 № 16

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера Главы муниципального образования Пушкинского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области, и членов его семьи на официальном сайте Администрации Пушкинского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования |  |

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», руководствуясь Уставом Пушкинского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области, Совет депутатов Пушкинского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера Главы муниципального образования Пушкинского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области, и членов его семьи на официальном сайте Администрации Пушкинского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Разместить настоящее решение в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Пушкинского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области.

Главы муниципального образования

Пушкинского сельского поселения

Сафоновского района

Смоленской области Е.А.Шведова

|  |  |
| --- | --- |
|  | УтвержденРешением Совета депутатовПушкинского сельского поселения Сафоновского района Смоленской областиот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Порядок

 размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера Главы муниципального образования Пушкинского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области, и членов его семьи на официальном сайте Администрации Пушкинского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (далее - порядок).

1. Настоящий порядок устанавливает обязанность Администрации Пушкинского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области (далее – Администрация) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера Главы муниципального образования Пушкинского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области (далее – Глава муниципального образования), и членов его семьи, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Администрации и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте Администрации размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему (работнику), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности служащему (работнику), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход служащего (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте Администрации и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах служащего (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи служащего (работника);

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации служащего (работника), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему (работнику), его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка, за весь период замещения служащим (работником) должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте Администрации и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи, по форме согласно приложению к настоящему порядку.

5. Специалист, ведущий кадровые вопросы, при поступлении запроса от средства массовой информации:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса сообщают о нем лицу, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса обеспечивают предоставление сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте Администрации.

6. Лицо, обеспечивающее размещение сведений о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера на официальном сайте Администрации и их представление средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к порядку |

Форма

Сведения

о доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и членов его семьи

(полное наименование должности, Ф.И.О.)

за период с 01 января по 31 декабря 201 \_\_ года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Лица,о доходах,об имуществе и обязательствах имущественного характера которых указываются сведения | Декларированныйгодовой доход за 201\_\_ год (руб.) | Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности | Источники получения средств, за счет которых приобретено имущество | Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании |
| вид объектов недвижимости | площадь (кв. м) | страна расположения | транспортныесредства | вид объектов недвижимости | площадь (кв. м) | страна расположения |
| Фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальнуюдолжность |  | (жилой дом,квартира,земельный участок и т.п.) |  |  | (вид, марка) |  | (жилой дом, квартира, земельный участок и т.п.) |  |  |
| Супруг (супруга)(без указания Ф.И.О.) |  | (жилой дом,квартира, земельный участок и т.п.) |  |  | (вид, марка) |  | (жилой дом, квартира, земельный участок и т.п.) |  |  |
| Сын (дочь)(без указания Ф.И.О.) |  | (жилой дом,квартира, земельный участок и т.п.) |  |  | (вид, марка) |  | (жилой дом, квартира, земельный участок и т.п.) |  |  |